

قائمة التحقق حول إعادة فتح الأعمال التجارية العامة

لقد تم تحضير هذه القائمة لمساعدتك في تنفيذ النصيحة الحكومية الرسمية خلال المراحل التدريجية لتخفيف الحظر الصحي. ويعتبر من المهم للغاية أن تقوم بتأمين كافة المباني العائدة لعملك التجاري لضمان منع انتشار وباء فيروس كورونا Covid 19 فيها ولحماية نفسك وموظفيك وكافة الأشخاص الزائرين لهذه المباني (على سبيل المثال: العملاء أو المتعاقدين أو موظفي خدمات التوصيل إلخ) من الإصابة بهذا الفيروس.

الاجراءات أو الملاحظات	
	<p>1. تعتبر أنت مسؤولاً عن إجراء تقييم المخاطر المتعلق بعملك التجاري لضمان حماية نفسك وموظفيك والعملاء من خطر الإصابة بفيروس كورونا. ويتوفر في الموقع الإلكتروني العائد لبلدية لامبث Lambeth نموذج تقييم المخاطر. ويتوجب عليك إعلام جميع الموظفين حول آخر المستجدات والتغييرات المتعلقة بهذا الأمر وتدريبهم على كافة الإجراءات الجديدة.</p>
	<p>2. حماية وتدريب الموظفين</p> <p>يرجى التحقق من تمتع الموظفين باللياقة اللازمة لممارسة العمل وعدم إصابتهم بأي من العلامات أو الأعراض المتعلقة بوباء فيروس كورونا Covid 19 التي قد تشمل على ما يلي:</p> <p>a. ارتفاع درجة الحرارة b. السعال الجديد والمستمر c. فقدان أو تغير حاسة الشم أو التذوق</p> <p>(https://www.nhs.uk/conditions/coronavirus-covid-19/check-if-you-have-coronavirus-symptoms/)</p> <p>إذا اعتقدت بإصابة أحد الموظفين بأي من هذه الأعراض ، فيتوجب عليك إرسالهم إلى المنزل وتذكيرهم بأنه يتوجب عليهم أن يخضعوا لإجراء الفحوصات الطبية اللازمة للتأكد فيما إذا كانوا مصابين فعلاً بفيروس كورونا أم لا https://www.nhs.uk/conditions/coronavirus-covid-19/testing-and-tracing/get-an-antigen-test-to-check-if-you-have-coronavirus</p> <p>إجراء تقييم المخاطر على الموظفين. ويتوجب على الموظفين الضعفاء والمعرضين لخطر الإصابة بوباء فيروس كورونا بأن يعملوا من المنزل ، (ويرجى الاستعانة بالتعريف المتعلق بالموظفين الضعفاء والمعرضين لخطر الإصابة وذلك) عن طريق زيارة الموقع الإلكتروني التالي: https://www.gov.uk/government/publications/staying-alert-and-safe-social-distancing/staying-alert-and-safe-social-distancing#clinically-vulnerable-people</p>
	<p>3. اتباع الإجراءات المتعلقة بالتباعد الاجتماعي لضمان وجود مسافة فاصلة مقدارها مترين بين جميع الموظفين والعملاء في كافة المباني.</p> <p>a. تحديد عدد العملاء المسموح لهم التواجد داخل المباني في نفس الوقت ، وذلك عن طريق حساب عدد الأشخاص الذين يستطيعون التواجد داخل المبنى مع المحافظة على وجود مسافة تباعد مقدارها مترين بين الأشخاص.</p> <p>b. وضع الأشرطة اللاصقة أو رسم العلامات على الأرضية لتحديد مسافة التباعد الاجتماعي ومقدارها مترين ، للمساعدة في فصل العملاء عن بعضهم البعض أثناء الاصطفاف في طوابير أمام المناطق المخصصة للدفع.</p> <p>c. وضع اللوحات التوجيهية والإرشادية في جميع أرجاء المباني لتذكير الأشخاص في المحافظة على مسافة فاصلة مقدارها مترين فيما بينهم https://www.lambeth.gov.uk/coronavirus-covid-19/information-for-businesses/printable-notices</p> <p>d. يرجى استخدام نظام الطريق ذو الاتجاه الواحد عند الإمكان داخل المبنى لاستخدام العملاء والموظفين وعمليات التوصيل. ويعتبر استخدام هذا الأمر مفيد في الممرات التي يقل عرضها عن مترين.</p> <p>e. في حالة وجود أكثر من مدخل واحد إلى المبنى ، فيتوجب تخصيص أحد المداخل باعتباره المدخل ، وتخصيص المدخل الآخر باعتباره المخرج.</p> <p>f. إذا قل عرض الممرات عن مترين ، فيتوجب عليك إغلاق هذه الممرات بشكل كامل أو جزئي.</p> <p>g. يتوجب عليك التأكد من قيام الموظفين داخل المتجر بتذكير العملاء بضرورة اتباع القواعد.</p>

	<p>... سير سي ركيب شاشة بلاستيكية واقية لحماية الموظفين العاملين في قسم الحسابات .</p> <p>i. اذا اظهر تقييم المخاطر في مكان عملك بعدم مقدرة الموظفين القيام بأعمالهم بعيدا عن الأشخاص الآخرين ، فيتوجب عليك تزويدهم بأغطية الوجه.</p> <p>j. التفكير بقبول الحصول على الدفع بواسطة بطاقات الدفع البنكي بدون ملامسة فقط.</p> <p>k. في حالة عدم مقدرة العملاء من رؤية البضائع الموجودة في المتجر من مدخل المتجر خلال فترات الاكتظاظ ، فيتوجب وجود أحد الموظفين على مدخل المتجر لإعلامهم حول الوقت المخصص لدخولهم إلى داخل المتجر وذلك للمحافظة على سلامتهم.</p> <p>l. يرجى وضع علامات على الأرضية الموجودة خارج المتجر أو الجدران الخارجية للمتجر لتحديد مسافة التباعد ومقارها مترين ليلتزم بها العملاء المصطفين خارج المتجر .</p> <p>m. التفكير حول منع اختلاط وتشابك طاوور عملائك المصطفين لدخول متجرك مع طوابير العملاء المصطفين لدخول المتاجر المجاورة ، والتفكير باستخدام الوسائل اللازمة لتفادي حدوث هذا الأمر.</p>	
	<p>4. التنظيف والتعقيم</p> <p>a. التأكد من قيام الموظفين بغسل أيديهم بشكل كامل ومتكرر ، والتأكد من معرفتهم بالقيام بهذا الأمر على الوجه الصحيح. (https://www.youtube.com/watch?v=x3v521MTjio&feature=youtu.be)</p> <p>b. تعقيم مغسلة اليدين بالكامل خلال اليوم ، وتوفير كمية كافية من الصابون ومناشف اليدين.</p> <p>c. يتوجب إخبار الموظفين بأهمية منع العطس والسعال من الانتشار عن طريق استخدامهم المحارم الورقية التي يتم التخلص منها على الفور عند العطس أو السعال وغسلهم لأيديهم بالكامل بعد ذلك .</p> <p>d. وضع معقمات اليدين (المحتوية على نسبة تزيد على 60% من الكحول) في مداخل المتاجر لاستخدام العملاء والموظفين.</p> <p>e. تعقيم كافة الأسطح التي تلامسها اليدين تعقيما كاملا ، ويتوجب القيام بهذا الأمر طوال اليوم ، على سبيل المثال: سلات التسوق / مقابض عربات التسوق ، مقابض الأبواب ، أبواب المداخل ، أجهزة الدفع باستخدام البطاقات البنكية ، مفاتيح المصابيح الضوئية الخ.</p> <p>f. حافظ على عدم إغلاق الأبواب بالكامل قدر الإمكان (باستثناء الأبواب المستخدمة لمنع انتشار الحرائق) لتقليل ملامسة الأيدي لهذه الأبواب.</p>	
	<p>5. المحافظة على سلامة المباني العائدة لعملك التجاري</p> <p>اذا تم إغلاق مبنى عملك التجاري لفترة زمنية ، فيتوجب عليك التأكد من صلاحية عمل جميع الخدمات والمعدات:</p> <p>a. أنابيب التزويد بالغاز. يرجى التحقق من جميع المعدات التي يتم غلقها بشكل داخلي ، ويرجى التأكد من عدم انبعاث أي رائحة من روائح الغاز في المبنى.</p> <p>b. مخارج الحريق. حافظ على عدم وجود أية عوائق في مسارب الخروج ، ويرجى التحقق من سلامة عمل جرس إنذار الحريق وأجهزة إطفاء الحريق.</p> <p>c. مكافحة الحشرات والأفات. يرجى التحقق من عدم وجود أية حشرات أو آفات داخل وخارج المبنى. وإذا عثرت على أية علامة دالة على وجود أية حشرات أو آفات ، فيتوجب عليك الاتصال مع الجهة المتعاقدة للتخلص من هذه الحشرات أو الآفات.</p> <p>d. المياه: يرجى منك فتح جميع صنابير المياه لضمان تنظيف الأنابيب من المياه الراكدة.</p>	

لقد أجريت جميع الأعمال التفقدية المذكورة أعلاه لضمان سلامة المبنى الذي يقع العمل التجاري فيه ومقدرته على منع انتشار فيروس كورونا Covid 19 ومحاظته على سلامتي وسلامة الموظفين وكافة الأشخاص الذين يدخلون إلى المبنى.

التوقيع: المسمى الوظيفي التاريخ

للحصول على المزيد من المعلومات: لقد أصدرت الحكومة التعليمات حول كيفية العمل بأمان :

<https://www.gov.uk/guidance/working-safely-during-coronavirus-covid-19>

تعليمات الاتصال مع فريق المحافظة على الصحة والسلامة والطعام وذلك عن طريق إرسال رسالة إلكترونية إلى :

foodhealthandsafety@lambeth.gov.uk